



Législation du travail



République tunisienne
Ministère des Affaires Sociales



SOMMAIRE

- Contexte de formation
- Accès au back-office
- Gestion des contenus
 - Ajouter une actualité
 - Ajouter un article
 - Ajouter un article lois
 - Ajouter une bannière
 - Ajouter une consultation
 - Ajouter un lien utile
 - Ajouter une page de base
- Gestion des journaux
- Gestion des taxonomies
- Gestion des utilisateurs



CONTEXTE DE FORMATION

- Mardi 17/01 : Toute la journée avec une pause déjeuner d'une heure de 9h à 12h et de 13h à 15h
 - Contexte de la formation
 - Accès au back-office
 - Gestion du contenu : Article
 - Gestion des taxonomies
 - Articles/lois
- Mercredi 18/01 : Session matinale de 9h à 12h
 - Les consultations
 - Actualités
 - Gestion des bannières/bloc bannière
- Mercredi 18/01 : Session l'après-midi de 13h à 15h
 - Gestion des utilisateurs et des rôles
 - Gestion des journaux
 - Gestion des liens utiles



ACCÈS AU BACK-OFFICE





ACCÈS AU BACK-OFFICE

L'accès au back-office du site, se fait de deux façons :

- Via le bouton "Connexion" au niveau du menu principal
- Via l'url direct du back-office (nom-du-domaine/user)

 République tunisienne
Ministère des Affaires Sociales

Se connecter

Nom d'utilisateur *

Saisissez votre nom d'utilisateur pour Mas.

Mot de passe *

Saisissez le mot de passe correspondant à votre nom d'utilisateur.

[Se connecter](#)

[Créer un nouveau compte](#)

[Mot de passe oublié ?](#)

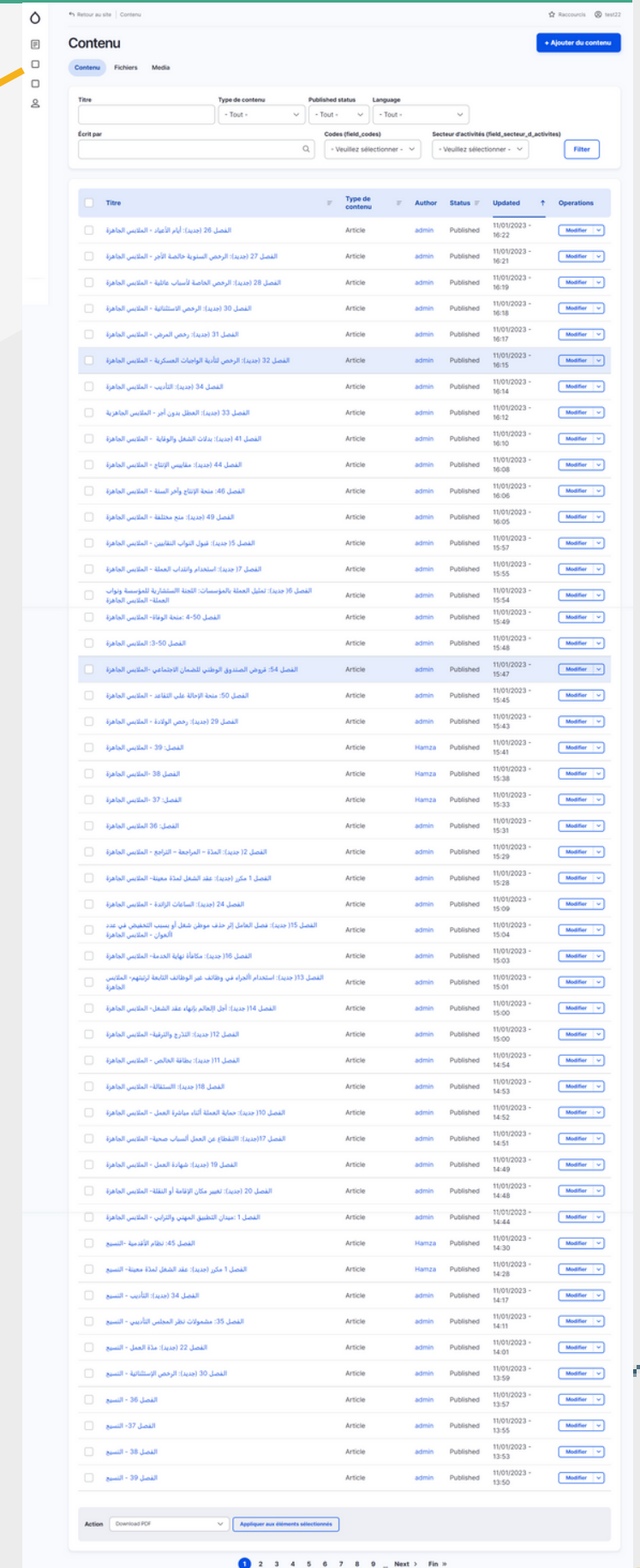
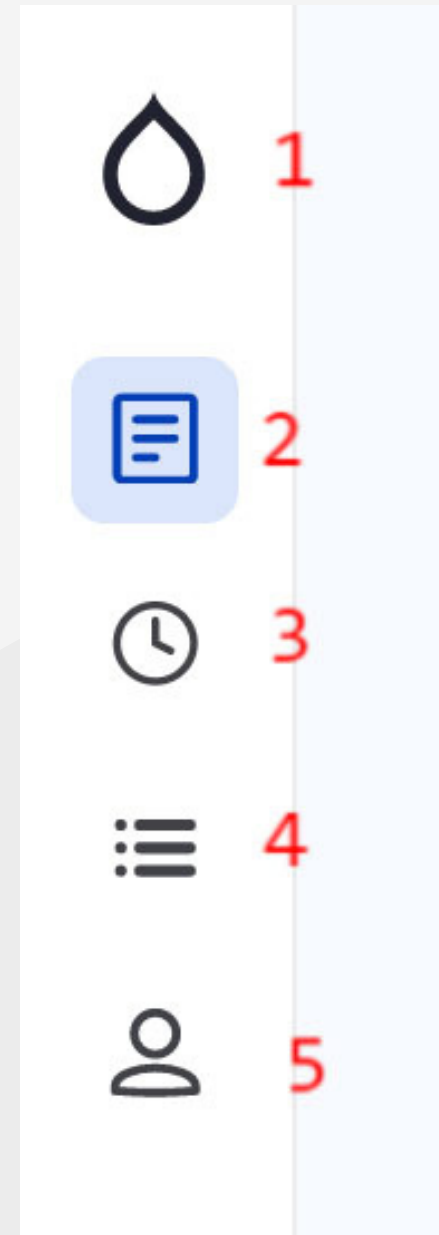


ACCÈS AU BACK-OFFICE

En tant que "administrateur Mas", une fois connecté, vous serez redirigé vers la page qui contient la liste de tout le contenu du site, cette page se compose en deux parties : un menu administratif et un tableau:

Le menu se compose par:

1. Un bouton pour rediriger vers la page d'accueil
2. Un bouton pour lister la liste du contenu
3. un bouton vers Gestion des journaux
4. Un bouton vers la liste des taxonomies
5. Un bouton vers la liste des utilisateurs



GESTION DU CONTENU





GESTION DU CONTENU

1. Pour accéder à la liste de toutes les pages du site, il suffit de cliquer sur l'onglet "Contenu" au niveau du menu administratif
2. Pour ajouter du contenu : qui vous redirige vers la liste des types de contenu
3. Vous pouvez filtrer la liste de contenu selon le titre, le type de contenu, Texte, secteur d'activité, le statut, langue, et écrit par
4. Vous pouvez aussi Gérer (modifier, traduire et supprimer) le contenu a travers cette page

The screenshot shows the 'Contenu' management page. At the top, there's a navigation bar with 'Retour au site' and 'Contenu'. On the left, a sidebar contains icons for home, menu, and user. The main area has a 'Contenu' tab selected, with 'Fichiers' and 'Media' as alternatives. A red box labeled '1' highlights the sidebar menu icon. Another red box labeled '2' highlights the '+ Ajouter du contenu' button in the top right. Below the tabs, a filter section is outlined in red and labeled '3'. It includes input fields for 'Titre', dropdowns for 'Type de contenu', 'Textes', 'Secteur d'activités', and 'Published status', a 'Language' dropdown, an 'Écrit par' search field, and a 'Filter' button. Below the filters is a table of content items. A red box labeled '4' highlights the 'Modifier' button in the 'Operations' column of the first row.

☐	Titre	Type de contenu	Author	Status	Updated	Operations
☐	الفصل 26 (جديد): أيام الأعياد - الملابس الجاهزة	Article	admin	Published	11/01/2023 - 16:22	Modifier
☐	الفصل 27 (جديد): الرخص السنوية خالصة الأجر - الملابس الجاهزة	Article	admin	Published	11/01/2023 - 16:21	Modifier
☐					11/01/2023 -	



AJOUTER DU CONTENU

- Lorsque vous cliquez sur le bouton "Ajouter du contenu" vous serez redirigé vers une page pour choisir un type de contenu que vous souhaitez ajouter
- On a sept types de contenu comme suit:
 - 1.Actualités
 - 2.Article
 - 3.Texte de promulgation
 - 4.Bannière
 - 5.Consultation
 - 6.Liens utiles
 - 7.Page de bases

Ajouter du contenu ☆

Actualités
Article Utilisez les <i>articles</i> pour des contenus possédant une temporalité tels que des actualités, des communiqués de presse ou des billets de blog.
Bannière Bannière principale de la page d'accueil
Consultation
FlexSlider Example Used for generating example FlexSlider implementations
Formulaire prestation
Liens utiles
Page de base Utilisez les <i>pages de base</i> pour votre contenu statique, tel que la page 'Qui sommes-nous'.
Texte de promulgation
Webform A basic page with a webform attached.



AJOUTER UNE ACTUALITÉ

- Lorsque vous cliquez sur "Actualités" au niveau la page "Ajouter du contenu" vous serez redirigé vers une page dédiée à l'insertion d'une actualité
- Le type de contenu "Actualités " contient les champs suivants:
 - Titre : Pour ajouter le titre de l'actualité
 - Langue: Pour sélectionner une langue (Français/Arabe)
 - Body: pour ajouter le corps de l'actualité
 - Image Actualité : Pour l'image de l'actualité
 - Tags: vous pouvez ajouter de 1 à n Tags (catégorie)

Retour au site | Ajouter Du Contenu / Actualités Raccourcis test22

Créer Actualités

☒ Published [Preview](#) [Enregistrer](#)

Titre *

Language

- Non spécifié -

Body (Modifier le résumé)

Format de texte HTML simple [À propos des formats de texte](#)

image actualité

Ajouter un nouveau fichier

[Parcourir...](#) Aucun fichier sélectionné.

1 seul fichier.
Limité à 50 Mo.
Types autorisés : png gif jpg jpeg.

[Afficher le poids des lignes](#)

Tags

[Ajouter un autre élément](#)

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrire brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu



AJOUTER UN ARTICLE

- Pour ajouter un article au niveau du "Recueil de la législation du travail" il suffit de cliquer sur "Article" au niveau de la page "Ajouter du contenu"
- Le type de contenu "Article " contient les champs suivants:
 - Titre : Pour ajouter le titre de l'article
 - Langue: Pour sélectionner une langue (Français/Arabe)
 - Body: pour ajouter le corps du l'article
 - Note : Pour ajouter les annexes en pdf / texte(zone de saisie)
 - Textes: pour choisir l'une des catégories suivantes

[Retour au site](#) | [Ajouter Du Contenu](#) / Article Raccourcis test22

Créer Article

☒ Published [Preview](#) [Enregistrer](#) ☐

Titre *

Language

- Non spécifié -

Body (Modifier le résumé)

B **I** **Format** **Source**

Format de texte HTML simple

[À propos des formats de texte](#)

Note

B **I** **Format** **Source**

Format de texte HTML simple

[À propos des formats de texte](#)

Codes *

- Veuillez sélectionner -

Numéro de l'article

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrire brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu



AJOUTER UN ARTICLE

- Si vous allez choisir "Conventions sectorielles" il va apparaitre d'autre champs comme suit
 - "Secteurs d'activités": pour choisir l'un des secteurs d'activités
 - "chapitre des conventions sectorielles": pour choisir un chapitre
 - et finalement le numéro de l'article s'il existe

[Retour au site](#) | [Ajouter Du Contenu](#) / Article Raccourcis test22

Créer Article

☒ Published [Preview](#) [Enregistrer](#)

Titre *

Language

Français

Body (Modifier le résumé)

B I       Format  Source

Format de texte

HTML simple

[À propos des formats de texte](#)

Note

B I       Format  Source

Format de texte

HTML simple

[À propos des formats de texte](#)

Codes *

Conventions collectives sectorielles

Secteur d'activités

- Aucun(e) -

chapitre des conventions sectorielles

- Aucun(e) -

Numéro de l'article

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrive brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu



- 





AJOUTER UN ARTICLE

- Si vous allez choisir "Décrets" il va apparaitre d'autre champs comme suit
 - la liste des dossiers des décrets
 - "pdf décret": pour ajouter un fichier sous la forme de pdf



Retour au site | Ajouter Du Contenu / Article

Raccourcis | test22

Créer Article

Published

Preview

Enregistrer

Titre *

Language

Français

Body (Modifier le résumé)

B I Format

Format de texte

HTML simple

À propos des formats de texte

Note

B I Format

Format de texte

HTML simple

À propos des formats de texte

Codes *

Décrets

- Veuillez sélectionner -

Numéro de l'article

pdf decret

Ajouter un nouveau fichier

Parcourir...

Aucun fichier sélectionné.

Un nombre illimité de fichiers peuvent être transférés dans ce champ.
Limité à 50 Mo.
Types autorisés : pdf.

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrire brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu



AJOUTER UN ARTICLE

- Si vous allez choisir "Codes" il va apparaitre d'autre champs comme suit
 - la liste des codes
 - Si vous allez choisir "Code du travail" il va apparaitre le champ livre qui contient tous les livres, le champ titre qui contient tous les titres, le champ chapitre qui contient tous les chapitres, champs section et le champ sous section
 - Finalement le numéro de l'article

Retour au site | Ajouter Du Contenu / Article Raccourcis test22

Créer Article

☒ Published [Preview](#) [Enregistrer](#)

Titre *

Language

Français

Body (Modifier le résumé)

Format de texte HTML simple [À propos des formats de texte](#)

Note

Format de texte HTML simple [À propos des formats de texte](#)

Codes *

Codes **Code du travail**

Livre

Des pénalités

titre

- Aucun(e) -

Chapitre

- Aucun(e) -

Section

- Aucun(e) -

Sous-section

- Aucun(e) -

Numéro de l'article

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrire brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu



AJOUTER UN ARTICLE

- Vous pouvez sinon choisir "Convention agricole cadre " ou bien "Convention collective cadre"

Retour au site

Ajouter Du Contenu

Article

Raccourcis

test22

Créer Article

Published

Preview

Enregistrer

Titre *

Language

Français

Body (Modifier le résumé)

B I Format

Format de texte

HTML simple

À propos des formats de texte

Note

B I Format

Format de texte

HTML simple

À propos des formats de texte

Codes *

Convention collective agricole

Numéro de l'article

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrive brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu

Retour au site

Ajouter Du Contenu

Article

Raccourcis

test22

Créer Article

Published

Preview

Enregistrer

Titre *

Language

Français

Body (Modifier le résumé)

B I Format

Format de texte

HTML simple

À propos des formats de texte

Note

B I Format

Format de texte

HTML simple

À propos des formats de texte

Codes *

Convention collective cadre

Numéro de l'article

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrive brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu



AJOUTER UN LOIS DE PROMULGATION

- Le type de contenu "loi de promulgation" a été créé dans le but d'ajouter la loi de promulgation
- Si vous voulez ajouter une lois , il faut cliquer sur "Loi de promulgation" au niveau de la page "Ajouter du contenu"
- Le type de contenu "Loi de promulgation" contient les champs suivants:
 - Titre : titre de article/loi
 - Langue Pour sélectionner une langue (Français/Arabe)
 - Catégorie :pour choisir l'une des catégories suivantes

[Retour au site](#) | [Ajouter Du Contenu](#) / Article Loi

Raccourcis test22

Créer Article loi

Published

Preview

Enregistrer

Titre *

Language

Français

Body (Modifier le résumé)

B I | Format Source

Format de texte

HTML simple

[À propos des formats de texte](#)

Catégorie *

- Veuillez sélectionner -

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrire brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu



AJOUTER UN LOI DE PROMULGATION

- Si vous allez choisir "Code du travail" il va apparaitre un champ qui contient la liste des codes

[Retour au site](#) | [Ajouter Du Contenu](#) / Article Loi

[Raccourcis](#) test22

Créer Article loi

Published

Preview

Enregistrer

Titre *

Language

Français

Body (Modifier le résumé)

B I 9 Format Source

Format de texte

HTML simple

[À propos des formats de texte](#)

Catégorie *

Codes

Code du travail

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrire brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu



- Retour au siteAjouter Du Contenu / Article Loi

Raccourcis test22

Créer Article loi

Published

Preview

Enregistrer

Titre *

Language

Français

Body (Modifier le résumé)

B I U Link Image Bulleted List Numbered List Quote Insert Image Format Source

Format de texteHTML simple

[   propos des formats de texte](#)

Catégorie *

Convention collective cadre

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrire brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu



AJOUTER UN ARTICLE LOIS

- Si vous allez choisir "Convention collective cadre" il va apparaitre un champ qui contient la liste des Conventions collectives agricole

[Retour au site](#) | [Ajouter Du Contenu](#) / Article Loi Raccourcis test22

Créer Article loi

Published

Preview

Enregistrer

Titre *

Language

Français

Body (Modifier le résumé)

B I | Format

Format de texte

HTML simple

[À propos des formats de texte](#)

Catégorie *

Convention collective agricole

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrire brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu



- Retour au site

Ajouter Du Contenu / Bannière

Raccourcis

test22

Créer Bannière

Published

Preview

Enregistrer

Titre *

Language

- Non spécifié -

Body (Modifier le résumé)

B I G      Format   Source

Format de texte

HTML simple

[À propos des formats de texte](#)

image bannière

Ajouter un nouveau fichier

Parcourir...

Aucun fichier sélectionné.

1 seul fichier.

Limité à 50 Mo.

Types autorisés : png gif jpg jpeg.

lien

URL

Commencer à saisir le titre d'un contenu pour le sélectionner. Vous pouvez aussi saisir un chemin interne tel que `/node/add` ou une URL externe comme `http://example.com`. Saisir `<front>` pour faire un lien vers la page d'accueil. Saisir `<nolink>` pour afficher uniquement le texte du lien. Saisir `<button>` pour afficher un lien accessible uniquement au clavier.

Texte du lien

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrire brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu





AJOUTER UNE CONSULTATION

- Si vous voulez ajouter une consultation au niveau de l'onglet consultation, il suffit de cliquer sur "Consultation" au niveau de la page "Ajouter du contenu"
- Le type de contenu "Consultation " contient les champs suivants:
 - Consultation : Pour ajouter le titre de consultation
 - Langue: Pour sélectionner une langue (Français/Arabe)
 - Body : pour ajouter la description de consultation
 - PDF: pour ajouter le fichier de consultation
 - IMG consultation: pour ajouter la page de garde d'une consultation
 - Thématique: c'est un champ sous la forme d'une liste déroulante pour choisir l'un des 48 thèmes

Retour au site | Ajouter Du Contenu / Consultation

Raccourcis test22

Créer Consultation

☒ Published [Preview](#) [Enregistrer](#)

Consultation *

Language

Français

Body (Modifier le résumé)

B I | Format Source

Format de texte HTML simple [À propos des formats de texte](#)

PDF

Ajouter un nouveau fichier

Aucun fichier sélectionné.

1 seul fichier.
Limité à 50 Mo.
Types autorisés : pdf.

img consultation

Ajouter un nouveau fichier

Aucun fichier sélectionné.

1 seul fichier.
Limité à 50 Mo.
Types autorisés : png gif jpg jpeg.

thématique

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrive brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu



AJOUTER UN LIEN UTILE

- Si vous voulez un lien utile au niveau la page d'accueil il faut cliquer sur "Liens utiles" au niveau de la page "Ajouter du contenu"
- Le type de contenu "Liens utiles " contient les champs suivants:
 - Titre : Pour ajouter le titre
 - Langue: Pour sélectionner une langue (Français/Arabe)
 - Logo: pour ajouter le logo de partenaire
 - Site web: on a deux champs url pour ajouter le lien vers le site de partenaire, et le texte du lien à garder vide

[Retour au site](#) | [Ajouter Du Contenu](#) / Liens Utiles Raccourcis test22

Créer Liens utiles

☒ Published [Preview](#) [Enregistrer](#) ☐

Titre *

Language

- Non spécifié - 

logo

Ajouter un nouveau fichier

Parcourir...

Aucun fichier sélectionné.

1 seul fichier.
Limité à 50 Mo.
Types autorisés : png gif jpg jpeg.

Site web

URL



Commencer à saisir le titre d'un contenu pour le sélectionner. Vous pouvez aussi saisir un chemin interne tel que `/node/add` ou une URL externe comme `http://example.com`. Saisir `<front>` pour faire un lien vers la page d'accueil. Saisir `<nolink>` pour afficher uniquement le texte du lien. Saisir `<button>` pour afficher un lien accessible uniquement au clavier.

Texte du lien

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrire brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu



- Retour au site

Ajouter Du Contenu / Page de Base

Raccourcis

test22

Créer Page de base

Published

Preview

Enregistrer

Titre *

Language

Français

Body (Modifier le résumé)

B I U Link Comment List Bulleted Numbered Quote Image Format Source

Format de texte

HTML simple

À propos des formats de texte

Dernier enregistrement: Pas encore enregistré

Author: test22

Message du journal de révision

Décrire brièvement les modifications apportées.

Informations de publication

Par test22 (1423) le 2023-01-16

Options de publication

Non promu

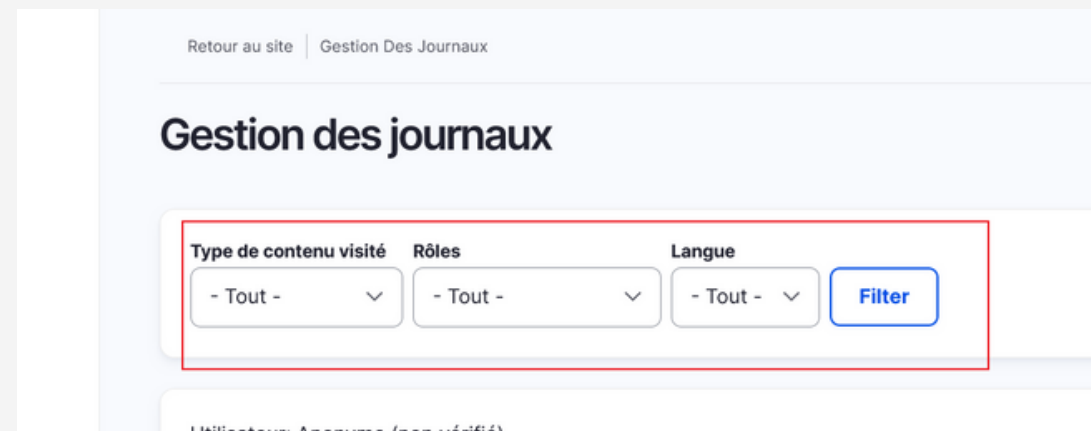
GESTION DES JOURNAUX





GESTION DES JOURNAUX

- Le journal est une liste d'évènements enregistrés contenant des données sur l'utilisation et la performance, des avertissements et des informations sur le fonctionnement du site. Il est indispensable de vérifier régulièrement le journal.
- Il est aussi un moyen pour enregistrer la traçabilité de navigation pour chaque utilisateur connecté
- On peut aussi appliquer le filtre pour raffiner la recherche selon le type de contenu visité, le rôle ou bien la langue



Retour au site | Gestion Des Journaux

Raccourcis test22

Gestion des journaux

Type de contenu visité Rôles Langue

- Tout - - Tout - - Tout - Filter

Utilisateur: Anonyme (non vérifié)

Langue	Type	Date	Contenu	Utilisateur	Operations
Français	cron	16/01/2023 - 15:34	Cron run completed.	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 15:34	Execution of webform_cron() took 3.96ms.	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 15:34	Starting execution of webform_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 15:34	Starting execution of update_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 15:34	Starting execution of system_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 15:34	Starting execution of search_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 15:34	Starting execution of node_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 15:34	Starting execution of locale_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 15:34	Starting execution of history_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 15:34	Starting execution of file_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 15:34	Starting execution of field_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 15:34	Starting execution of dblog_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 15:34	Starting execution of comment_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	access denied	16/01/2023 - 15:23	Path: /fr/legislation-du-travail?tid=All&name=&...	Anonyme (non vérifié)	
Français	access denied	16/01/2023 - 15:23	Path: /fr/legislation-du-travail?secteur=All&name=&...	Anonyme (non vérifié)	
Français	access denied	16/01/2023 - 15:23	Path: /fr/recherche_titre_secteur.DrupalCore?http://...	Anonyme (non vérifié)	
Français	access denied	16/01/2023 - 15:23	Path: /fr/legislation-du-travail?tid=136&name=&...	Anonyme (non vérifié)	
Français	access denied	16/01/2023 - 15:23	Path: /fr/legislation-du-travail?secteur=All&name=&...	Anonyme (non vérifié)	
Français	access denied	16/01/2023 - 15:23	Path: /fr/legislation-du-travail?tid=All&name=&...	Anonyme (non vérifié)	
Français	page not found	16/01/2023 - 15:23	/fr/recherche-titre-theme	Anonyme (non vérifié)	
Français	page not found	16/01/2023 - 13:43	/acteur/health	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 12:33	Cron run completed.	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 12:33	Execution of webform_cron() took 2.74ms.	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 12:33	Starting execution of webform_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 12:33	Starting execution of update_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 12:33	Starting execution of system_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 12:33	Starting execution of search_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 12:33	Starting execution of node_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 12:33	Starting execution of locale_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 12:33	Starting execution of history_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 12:33	Starting execution of file_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 12:33	Starting execution of field_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 12:33	Starting execution of dblog_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	cron	16/01/2023 - 12:33	Starting execution of comment_cron(), execution of...	Anonyme (non vérifié)	
Français	access denied	16/01/2023 - 10:36	Path: /fr/admin.DrupalCore?http://Exception...	Anonyme (non vérifié)	

Utilisateur: test22

Langue	Type	Date	Contenu	Utilisateur	Operations
Français	user	16/01/2023 - 15:06	Session opened for test22.	test22	
Français	access denied	16/01/2023 - 15:05	Path: /system/files/styles/thumbnail/private/...	test22	
Français	access denied	16/01/2023 - 15:04	Path: /system/files/styles/thumbnail/private/...	test22	
Français	access denied	16/01/2023 - 15:03	Path: /system/files/styles/thumbnail/private/...	test22	
Français	access denied	16/01/2023 - 15:03	Path: /system/files/styles/thumbnail/private/...	test22	
Français	access denied	16/01/2023 - 15:03	Path: /system/files/styles/thumbnail/private/...	test22	
Français	access denied	16/01/2023 - 14:54	Path: /system/files/styles/thumbnail/private/...	test22	
Français	page not found	16/01/2023 - 14:51	/themes/custom/mao/css/style.css.map	test22	
Français	user	16/01/2023 - 11:24	Session opened for test22.	test22	

Utilisateur: zied

Langue	Type	Date	Contenu	Utilisateur	Operations
Français	user	16/01/2023 - 15:06	Session closed for zied.	zied	
Français	user	16/01/2023 - 15:05	Session opened for zied.	zied	
Français	block_content	16/01/2023 - 11:50	basic: updated Footer right.	zied	
Français	user	16/01/2023 - 10:36	Session opened for zied.	zied	

Utilisateur: s.gebes

Langue	Type	Date	Contenu	Utilisateur	Operations
Français	user	16/01/2023 - 14:22	Session opened for s.gebes.	s.gebes	

Utilisateur: m.zammouri

Langue	Type	Date	Contenu	Utilisateur	Operations
Français	user	16/01/2023 - 11:32	Session opened for m.zammouri.	m.zammouri	

1

GESTION DES TAXONOMIES





GESTION DES TAXONOMIES

- Pour voir la liste des taxonomie il suffit de cliquer sur l'onglet "Taxonomie" au niveau du menu administratif
- Dans cette page vous allez trouver la liste des taxonomies quand on a utilisé dans les actualité , dans les consultation et dans les articles comme suit:
 - actualité tags: contient la liste des tags dédiés au type de contenu actualités
 - Chapitre : contient tout les chapitres dans le code du travail
 - Chapitre des conventions sectorielles: contient tout les chapitres des conventions sectorielles
 - Texte: Contient les catégories de articles(convetions collectives sectorielles, arrtés, lois, décrets, convention internationnales, codes, convention collective cadre , convention collective agrigole

Taxonomie ☆

+ Ajouter un vocabulaire

La Taxonomie sert à catégoriser le contenu. Les termes sont regroupés dans des vocabulaires. Par exemple, un vocabulaire appelé "Fruit" contiendra les termes "Pomme" et "Banane".

⌕ Afficher le poids des lignes

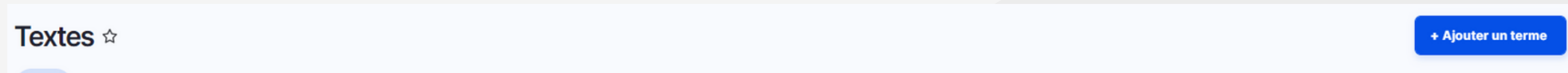
Nom du vocabulaire	Description	Operations
✚ actualité tags		Lister les termes ▾
✚ Chapitre		Lister les termes ▾
✚ chapitre des conventions sectorielles		Lister les termes ▾
✚ Livre		Lister les termes ▾
✚ Numéro article		Lister les termes ▾
✚ Secteur		Lister les termes ▾
✚ Section		Lister les termes ▾
✚ Sous-section		Lister les termes ▾
✚ Textes		Lister les termes ▾
✚ Titre		Lister les termes ▾
✚ Étiquettes	Utilisez les étiquettes pour regrouper les articles sur des sujets similaires dans des catégories.	Lister les termes ▾
✚ استشارات	les thématiques de consultation	Lister les termes ▾

Enregistrer

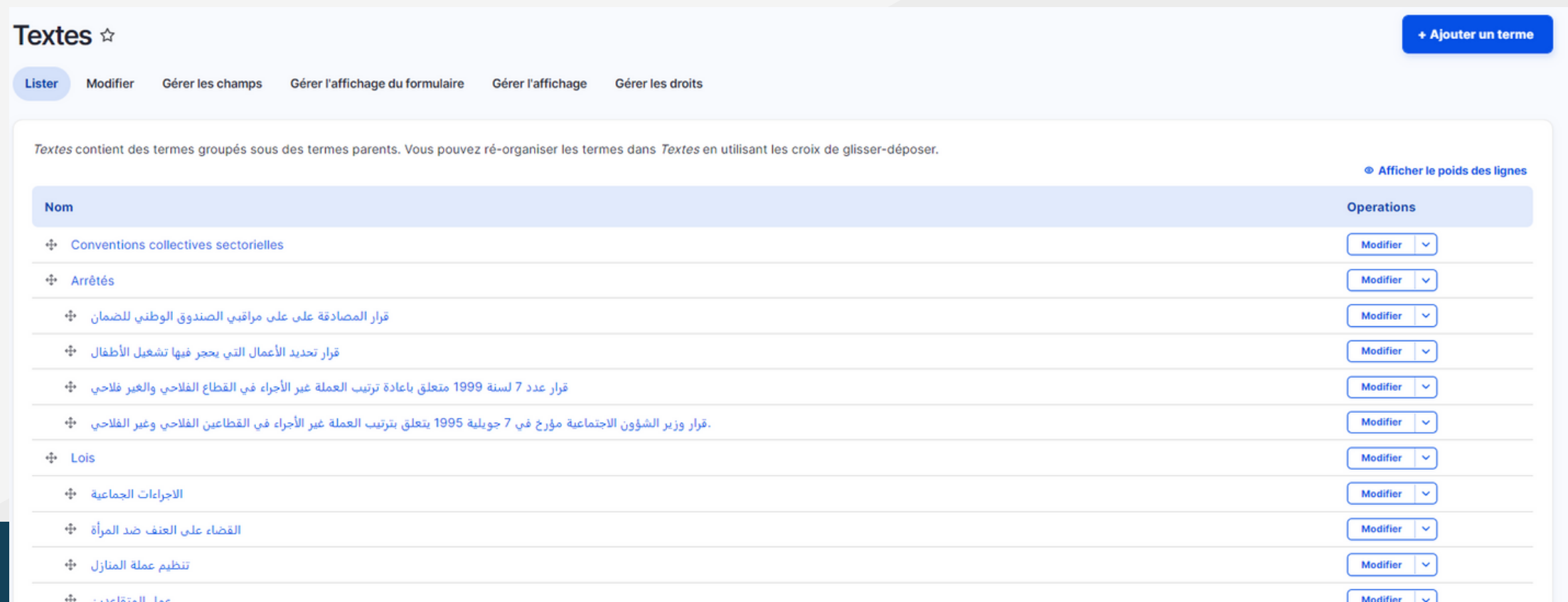


GESTION DES TAXONOMIES

- Pour Ajouter un nouveau terme au niveau de l'arrête , lois , décrets, conventions internationales ou bien codes on clique sur "Lister les termes" au niveau le vocabulaire "codes"



- Puis "Ajouter un terme"





GESTION DES TAXONOMIES

- Le formulaire d'ajout d'un terme au niveau d'un vocabulaire contient les champs suivants:
 - Nom : le nom du terme
 - Description: pour ajouter une description si elle existe
 - PDF: pour ajouter un fichier pdf
 - langue : Pour sélectionner une langue (Français/Arabe)
 - Relation : pour associer le terme à un parent

Ajouter un terme

Nom *

Description

B *I* Format Source

Format de texte HTML simple

[À propos des formats de texte](#)

PDF

Ajouter un nouveau fichier

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

1 seul fichier.
Limité à 50 Mo.
Types autorisés : pdf.

Language

Français

Le code langue du terme.

☒ Published

Relations

Termes parents

<racine>
Conventions collectives sectorielles
Arrêtés
قرار المصادقة على علي مراقبي الصندوق الوطني للضمان-
قانون تحديد الأعمال التي يجب قبل تشغيل الأطفال -

Poids *

0

Les termes sont affichés par ordre croissant de poids.

[Enregistrer](#)

[Enregistrer et aller à la liste](#)

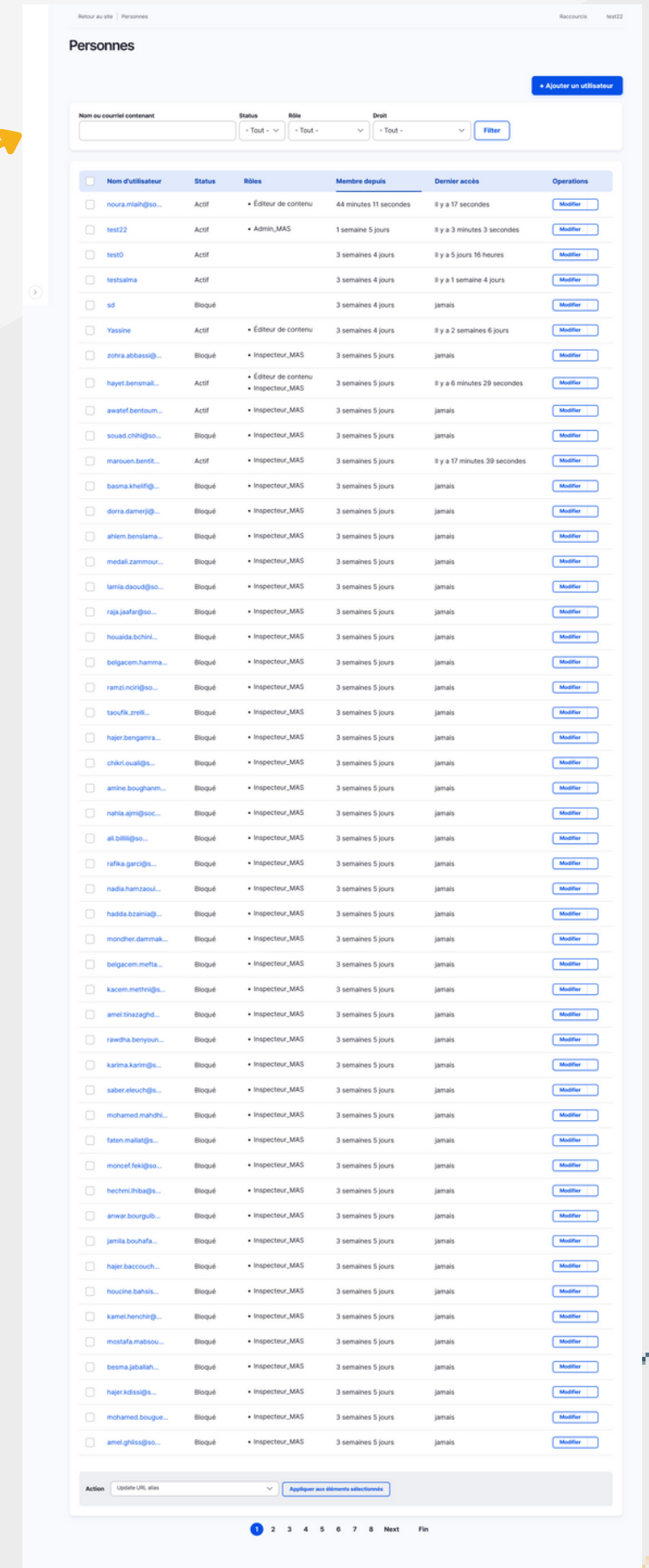
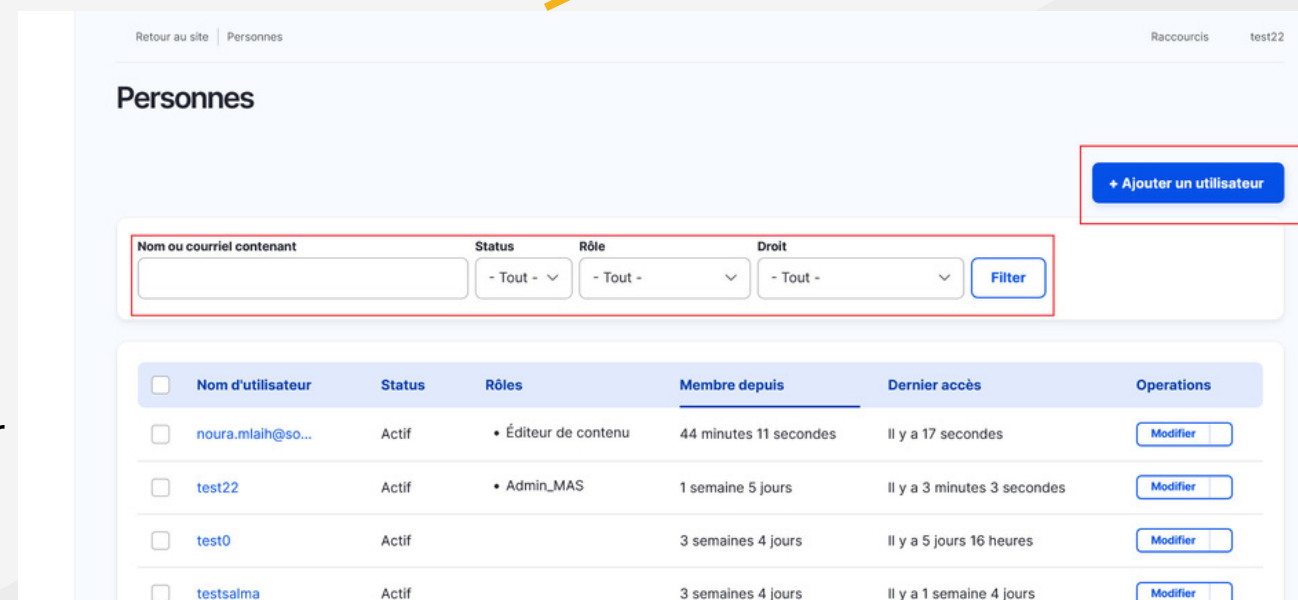
GESTION DES UTILISATEURS





GESTION DES UTILISATEURS

- Pour voir la liste des utilisateurs il faut de cliquer sur l'onglet "Personnes" au niveau du menu administratif
- Au niveau de cette page vous pouvez trouver un tableau qui contient 6 colonnes:
 - Nom d'utilisateur
 - Statut : actif/bloqué
 - Membre depuis : date de création du compte
 - Dernier accès: date de dernière connexion
 - Opération : vous trouverez pour chaque utilisateur un bouton modifier/traduire
- Vous pouvez trouver aussi un bouton "Ajouter utilisateur" qui vous redirige vers un formulaire pour créer un nouveau compte





AJOUTER UN UTILISATEUR

- le formulaire d'ajout d'un nouveau utilisateur contient les champs suivants:
 - **Nom:** le nom de l'utilisateur
 - **Prénom:** le prénom de l'utilisateur
 - **Adresse de courriel:** l'adresse email de l'utilisateur
 - **Nom de l'utilisateur:** c'est le login
 - **Mot de passe :** le mot de passe de l'utilisateur
 - **Confirmer mot de passe:** récrire le mot de passe pour la confirmation
 - **statut:** bloqué/actif
 - **Rôles :** on à 4 rôles comme suit
 - Utilisateur authentifié: c'est un rôle attribué pour tout les utilisateurs connectés

[Retour au site](#) | [Ajouter Un Utilisateur](#) Raccourcis test22

Ajouter un utilisateur

Cette page permet aux administrateurs d'inscrire de nouveaux utilisateurs. Les adresses de courriel et les noms d'utilisateur doivent être uniques.

>

Nom

Pénom

Adresse de courriel

Une adresse de courriel valide. Tous les courriels de la part du système seront envoyés à cette adresse. L'adresse de courriel n'est pas publique et ne sera utilisée que si vous souhaitez recevoir un nouveau mot de passe, certaines actualités ou des notifications par courriel.

Nom d'utilisateur *

Plusieurs caractères spéciaux sont autorisés : l'espace, le point (.), le tiret (-), l'apostrophe ('), le tiret bas (_) et le signe @.

Mot de passe *

Saisissez un mot de passe pour le nouveau compte dans les deux champs.

Status

☐ Bloqué

☒ Actif

Rôles

☒ Utilisateur authentifié

☐ Éditeur de contenu

☐ Admin_MAS

☐ Inspecteur_MAS

☐ Notifier l'utilisateur de la création de son nouveau compte

Numéro de téléphone

Paramètres de langue

Langue du site

Français ▾

La langue de préférence pour les courriels de ce compte. Elle est aussi considérée comme la langue des informations de profil de ce compte.

Paramètres régionaux

Fuseau horaire

Tunis ▾

Sélectionnez l'heure locale et le fuseau horaire souhaité. Les dates et heures seront affichées selon ce fuseau horaire sur l'ensemble du site.

Créer un nouveau compte



AJOUTER UN UTILISATEUR

- **Editeur de contenu:** c'est un rôle attribué pour un ou plusieurs utilisateurs pour le but de gérer le contenu (ajouter, modifier, supprimer que son propre contenu et traduire un contenu), chaque contenu publié doit être approuvé par l'admin mas
- **Admin mas :** c'est un rôle attribué pour un ou plusieurs utilisateurs pour le but de gérer le contenu (ajouter, modifier, supprimer et traduire un contenu), gérer les utilisateurs (ajouter, modifier et traduire), gestion des journaux, gestion des taxonomie
- **Inspecteur mas:** c'est un rôle attribué pour un ou plusieurs utilisateurs pour le but de voir la rubrique "Recueil de la législation du travail" et la rubrique "consultations"

[Retour au site](#) | [Ajouter Un Utilisateur](#) Raccourcis test22

Ajouter un utilisateur

Cette page permet aux administrateurs d'inscrire de nouveaux utilisateurs. Les adresses de courriel et les noms d'utilisateur doivent être uniques.

>

Nom

Pénom

Adresse de courriel

Une adresse de courriel valide. Tous les courriels de la part du système seront envoyés à cette adresse. L'adresse de courriel n'est pas publique et ne sera utilisée que si vous souhaitez recevoir un nouveau mot de passe, certaines actualités ou des notifications par courriel.

Nom d'utilisateur *

Plusieurs caractères spéciaux sont autorisés : l'espace, le point (.), le tiret (-), l'apostrophe ('), le tiret bas (_) et le signe @.

Mot de passe *

Saisissez un mot de passe pour le nouveau compte dans les deux champs.

Status

☐ Bloqué

☒ Actif

Rôles

☒ Utilisateur authentifié

☐ Éditeur de contenu

☐ Admin_MAS

☐ Inspecteur_MAS

☐ Notifier l'utilisateur de la création de son nouveau compte

Numéro de téléphone

Paramètres de langue

Langue du site

Français ▾

La langue de préférence pour les courriels de ce compte. Elle est aussi considérée comme la langue des informations de profil de ce compte.

Paramètres régionaux

Fuseau horaire

Tunis ▾

Sélectionnez l'heure locale et le fuseau horaire souhaité. Les dates et heures seront affichées selon ce fuseau horaire sur l'ensemble du site.

Créer un nouveau compte



AJOUTER UN UTILISATEUR

- **Notifier l'utilisateur de la création de son nouveau compte:** lorsqu'on clique sur ce bouton un email de notification sera envoyé à l'utilisateur pour l'informer que son compte a été créé
- **Numéro de téléphone:** pour ajouter le numéro de téléphone de l'utilisateur
- **Paramètres de langue:** (Français / Arabe) La langue de préférence pour les courriels de ce compte. Elle est aussi considérée comme la langue des informations de profil de ce compte.
- **Paramètres régionaux:** Sélectionnez l'heure locale et le fuseau horaire souhaité. Les dates et heures seront affichées selon ce fuseau horaire sur l'ensemble du site.
- **Bouton créer un nouveau compte:** pour enregistrer le formulaire

[Retour au site](#) | [Ajouter Un Utilisateur](#) Raccourcis test22

Ajouter un utilisateur

Cette page permet aux administrateurs d'inscrire de nouveaux utilisateurs. Les adresses de courriel et les noms d'utilisateur doivent être uniques.

>

Nom

Pénom

Adresse de courriel

Une adresse de courriel valide. Tous les courriels de la part du système seront envoyés à cette adresse. L'adresse de courriel n'est pas publique et ne sera utilisée que si vous souhaitez recevoir un nouveau mot de passe, certaines actualités ou des notifications par courriel.

Nom d'utilisateur *

Plusieurs caractères spéciaux sont autorisés : l'espace, le point (.), le tiret (-), l'apostrophe (') , le tiret bas (_) et le signe @.

Mot de passe *

Saisissez un mot de passe pour le nouveau compte dans les deux champs.

Status

☐ Bloqué

☒ Actif

Rôles

☒ Utilisateur authentifié

☐ Éditeur de contenu

☐ Admin_MAS

☐ Inspecteur_MAS

☐ Notifier l'utilisateur de la création de son nouveau compte

Numéro de téléphone

Paramètres de langue

Langue du site

Français ▾

La langue de préférence pour les courriels de ce compte. Elle est aussi considérée comme la langue des informations de profil de ce compte.

Paramètres régionaux

Fuseau horaire

Tunis ▾

Sélectionnez l'heure locale et le fuseau horaire souhaité. Les dates et heures seront affichées selon ce fuseau horaire sur l'ensemble du site.

Créer un nouveau compte

LES BONNES PRATIQUES





LES BONNES PRATIQUES

- Numérotation de l'article : ce champ est obligatoire quand il s'agit d'une catégorie avec du contenu texte.
- Si il s'agit d'un article composé par exemple 2-bis : il faut le saisir 2.2
- Actualités peut être sous la forme paysage ou carré
- Les titres ne doivent pas être très longs
- Bannière page d'accueil 1920*600 px
- Bannière page interne 1920* 400 px

✚ 21.0	Modifier ▼
✚ 21.2	Modifier ▼
✚ 21.3	Modifier ▼
✚ 21.4	Modifier ▼
✚ 21.5	Modifier ▼
✚ 21.6	Modifier ▼
✚ 21.7	Modifier ▼
✚ 21.8	Modifier ▼
✚ 21.9	Modifier ▼
✚ 21.10	Modifier ▼
✚ 21.11	Modifier ▼



IMMEUBLE LLOYD 10ÉME ÉTAGE Bloc C-10
Angle de Rue Ahmed Hamza CENTRE
URBAIN NORD, 1003



+216 71 130 131



www.numeryx.fr

